

Принято на педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08, 2017 г.

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»

И.о.заведующего МБДОУ Белоберезковский
детский сад комбинированного вида
«Родничок»  О.В. Коршунова

Введено в действие
Приказом от 31.08. 2017 г. № 96

**Годовой план работы
МБДОУ Белоберезковский детский сад
комбинированного вида «Родничок»
на 2017 – 2018 учебный год**

Пояснительная записка к плану на 2017-2018 учебный год.

Годовой план МБДОУ Белоберезковский детский сад комбинированного вида «Родничок» на 2017-2018 учебный год составлен в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 года;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Концепцией дошкольного воспитания;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно — эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ» от 15.05.2013. Регистрационный номер 26.

Тема работы в 2017-2018 учебном году:

«Воспитание экологической культуры дошкольников через разнообразные формы работы».

Определены цель и задачи:

Цель: Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствование работы детского сада по формированию у дошкольников основ экологической культуры, любви к природе родного края. Создание условий для качественного образования дошкольников.
2. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи. Развитие оптимальных форм работы с родителями по подготовке детей к школе.
3. Совершенствование профессионального мастерства педагогов через трансляцию опыта работы на различных уровнях.

**1. Повышение квалификации и профессионального мастерства.
Охрана труда.**

№ п/ п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1	<p>Составление сводной таблицы качественного анализа кадров по стажу, образованию, квалификационной категории.</p> <p>Проведение тарификации кадров.</p> <p>Проведение общего собрания трудового коллектива:</p> <p>а) утверждение положения о стимулирующем, компенсационном фонде оплаты труда.</p> <p>б) знакомство с приказами.</p> <p>в) инструктаж для работников МБДОУ.</p> <p>Составление графика аттестации.</p> <p>Заявления в аттестационную комиссию.</p>	сентябрь	<p>Руководитель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Медсестра</p> <p>Председатель проф. комитета</p>
2	<p>Обсуждение исходного физического состояния детей, определение индивидуальных оздоровительных маршрутов.</p> <p>Проведение занятий по эвакуации детей из детского сада.</p> <p>Составление плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности.</p> <p>Методическая помощь воспитателям при подготовке к аттестации.</p> <p>Работа с воспитателями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моделирование предметно-развивающего пространства. -особенности работы по формированию культурно-гигиенических навыков; -организация двигательного режима в разных возрастных группах. 	октябрь	<p>Руководитель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
3	<p>Проверка состояния оборудования спортивного, музыкального зала, пищеблока, на соответствие правилам ТБ.</p> <p>Проверка соблюдения графика работы, требований ТБ. Проверка хранения инструкций по охране труда.</p>	ноябрь	<p>Руководитель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Комиссия по ОТ</p>
4	<p>Инструктаж по проведению Новогодней елки.</p> <p>Проведение занятий по эвакуации детей</p>	декабрь	<p>Руководитель</p> <p>Ст.воспитатель</p>

	и сотрудников из детского сада. Подведение итогов работы за год.		Сотрудники
5	Проведение тарификации кадров Проведение собрания трудового коллектива: а) утверждение положения о стимулирующем, компенсационном фонде оплаты труда. б) знакомство с приказами. в) инструктаж для работников МБДОУ. Работа по построению предметно-развивающего пространства.	январь	Руководитель Ст.воспитатель Сотрудники
6	Коррекционно-развивающая работа с детьми. Контроль за осуществлением педагогами индивидуального подхода в работе с детьми. Работа с личными делами сотрудников.	февраль	Руководитель Ст.воспитатель Педагоги
7	Инструктаж по проведению утренников посвященных 8 марта. Проведение занятий по эвакуации детей и сотрудников из детского сада.	март	Руководитель Ст.воспитатель
8	Работа по построению предметно-развивающего пространства. Проверка состояния оборудования спортивного, музыкального зала, пищеблока, на соответствие правилам ТБ. Проверка соблюдения графика работы, требований ТБ.	апрель	Руководитель Ст.воспитатель Завхоз
9	Организация и проведение мероприятий посвященных дню Победы. Подведение итогов работы за учебный год. Подготовка к летнему оздоровительному сезону.	май	Руководитель Ст.воспитатель Завхоз
10	Проверка состояния оборудования спортивного, музыкального зала, пищеблока, на соответствие правилам ТБ. Проверка соблюдения графика работы, требований ТБ. Методическая помощь воспитателям при подготовке к новому учебному году.	июнь июль август	Руководитель Ст.воспитатель Завхоз

2.Организационно-методическая работа.

2.1. Темы по самообразованию.

№	Ф.И.О. педагога	Тема	Форма контроля	Дата
1	Кивалина А.И.	ОО «Социально-коммуникативное развитие». Формирование у детей безопасного поведения в детском саду и дома.	Пед. чтения	сентябрь
2	Могилевец С.В.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Современные формы работы с детьми.	Пед. чтения	октябрь
3	Еганшина Н.Ф.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Совместная деятельность взрослых и детей в художественном творчестве.	Пед. чтения	октябрь
4	Горелова Л.П.	ОО «Физическое развитие». Организация культурно-досуговой деятельности в детском саду.	Заседание ТГ	октябрь
5	Минчук И.С.	ОО «Речевое развитие». Игры и упражнения для развития речи дошкольников.	Мастер-класс	ноябрь
6	Голенок Н.Е.	ОО «Речевое развитие». Звуковая культура речи.	Заседание ТГ	ноябрь
7	Чиркова О.Н.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников.	Семинар	май
8	Песикина О.В.	ОО «Социально-коммуникативное развитие». Использование психологических игр во всех видах деятельности дошкольников.	Пед. чтения	ноябрь
9	Слезко О. И.	ОО «Социально-коммуникативное развитие». Воспитание у дошкольников основ экологической культуры через игровую деятельность.	Педсовет	январь
11	Куценок Л.М.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Народный фольклор в повседневной жизни дошкольника.	Педсовет	январь
12	Мефёд С.Л.	ОО «Познавательное развитие». Развитие познавательной активности через наблюдения за природой.	Заседание ТГ	февраль

13	Бузлаева В.М.	ОО «Познавательное развитие». Экологическое развитие дошкольников посредством экспериментально-исследовательской деятельности.	Педсовет	февраль
14	Витель М.И.	ОО «Социально-коммуникативное развитие». Игровая деятельность младших дошкольников.	Пед. чтения	февраль
15	Клюева Т.С.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Развитие дошкольников средствами театрализованной деятельности.	Пед. чтения	март
16	Голенок Т.В.	ОО «Физическое развитие». Развитие двигательной активности детей во время прогулок и в повседневной жизни.	Педсовет	март
17	Богданова О.С.	ОО «Художественно-эстетическое развитие». Развитие изобразительной деятельности.	Пед. чтения	апрель
18	Коршунова О.В.	Повышение качества дошкольного образования	Семинар	март

1.2. Консультации.

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Предметно-развивающая среда как средство речевого развития ребенка»	сентябрь	Уч-логопед Минчук И.С.
2	«Умей управлять своими эмоциями и поведением»	октябрь	Пед-психолог Песикина О.В.
3	«Обеспечение комфортного самочувствия ребенка в образовательном учреждении»	ноябрь	Ст.воспитатель Коршунова О.В.
4	«Развитие социальной компетентности детей при ознакомлении с трудом взрослых»	декабрь	Воспитатель Мефёд С.Л.
5	«Воспитание у дошкольников самостоятельности и уверенности в себе на занятиях по физической культуре»	январь	Физ.воспитатель Горелова Л.П.
6	«Речь педагога как пример для детей»	февраль	Воспитатель Бузлаева В.М.
7	«Организуем наблюдения за трудом взрослых»	март	Воспитатель Куценко Л.М.

8	«ИКТ и дети»	апрель	Воспитатель Богданова О.С.
9	«Организация эколого-развивающей среды в ДОУ»	май	Воспитатель Клюева Т.С.

2.3. Коллективные просмотры

№	Тема мероприятия	Образовательная область	Сроки проведения	Ответственные
1	ННОД «Маленькие следопыты» в младшей группе	С-КР. Экология	октябрь	Воспитатель Куценок Л.М.
2	ННОД «В деревне «Сказкино» в старшей группе №1	РР. Познавательное развитие	октябрь	Воспитатель Голенок Т.В.
	ННОД «Я иду по улице» в старшей группе №2	С-КР. ПР. Безопасность	октябрь	Воспитатель Слезко О.И.
3	Праздник «Путешествие на остров Спорта» в подг. группе	ФР. Физическое развитие	январь	Физ. воспитатель Горелова Л.П.
4	ННОД «Мы дружим с книгой» в средней группе №1	С-КР. Познавательное развитие	январь	Воспитатель Бузлаева В.М.
5	ННОД «В королевстве звуков» в подг. группе	РР. Логопедическое	январь	Учитель-логопед Минчук И.С.
6	ННОД «Моя семья» в подг. группе	С-КР. ПР.	март	Педагог-психолог Песикина О.В.
7	КВН «Веселая математика» в подг. группе	ПР. ФЭМП подготовка детей к школе	март	Воспитатели Метлицкая Н.В. Клюева Т.С.
9	Детское объединение «Сказочное тесто» в средней группе №2	Дополнительное образование	март	Педагог доп. образования Еганшина Н.Ф.
10	Праздник «День Победы» в 1 классе	ХЭР. Музыка	май	Муз. руководитель Чиркова О.Н.

2.4. Мастер-классы.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	--------------------------	------------------	---------------

1	«Развивающая среда по экологическому воспитанию своими руками»	ноябрь	Воспитатели Мефёд С.Л. Богданова О.С.
2	«Игры с родителями на собраниях»	март	Специалисты Горелова Л.П. Песикина О.В.

2.5. Семинары, семинары-практикумы, тренинги.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Семинар №1 1. Формирование основ экологической культуры дошкольников, любви к природе родного края. 2. Моделирование в экологическом воспитании.	ноябрь	Ст. воспитатель Коршунова О.В. Воспитатель Голенок Н.Е. Воспитатель Клюева Т.С.
2	Семинар №2 1. Формирование здорового образа жизни и безопасного поведения детей. 2. Развитие профессионального мастерства педагогов через различные формы работы. 3. Тренинг «Учимся совершенствоваться».	январь	Физ. воспитатель Горелова Л.П. Медсестра Савосина Е.Н. Учитель-логопед Минчук И.С. Педагог-психолог Песикина О.В.
3	Семинар №3 1. Создание условий для качественного образования дошкольников. 2. Оптимальные формы работы с родителями по подготовке детей к школе. 3. Практикум «Дизайн участков».	март	Ст. воспитатель Коршунова О.В. Руководители ТГ Чиркова О.Н. Горелова Л.П. Мефёд С.Л. Педагог-психолог Песикина О.В. Педагоги

2.6. Педагогические советы.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Педсовет №1 «Установочный». <u>Повестка дня:</u> 1. Обсуждение и утверждение задач годового плана. Отчет рабочей группы по разработке программы ООПДО на 2017-2018 учебный год. Утверждение ООПДО на 2017-2018 уч.г. Повышение качества	31.08.2017	Руководитель Старший воспитатель

	<p>образования.</p> <p>2. Утверждение режима ННОД, режима дня.</p> <p>3. Утверждение плана работы творческих групп, программ по доп. образованию.</p> <p>4. Календарно-тематические планы педагогов детского сада. Перспективное планирование.</p> <p>5. Мероприятия по охране труда. Безопасность в МБДОУ. Пожарная безопасность. Предупреждение дорожного травматизма. Мероприятия по предупреждению терроризма.</p> <p>6. Разное.</p>		<p>Педагоги</p> <p>Мед.сестра</p>
2	<p>Педсовет №2 «От разнообразия форм к качеству образования» (Тематический по экологии)</p> <p>Цель: совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1.Состояние работы детского сада по формированию у дошкольников основ экологической культуры.</p> <p>2.Работа коллектива по созданию условий для экологического воспитания детей.</p>	ноябрь	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги (обмен опытом работы)</p>
3	<p>Педсовет №3 «Взаимодействие воспитателя с семьей воспитанников: достижения, проблемы, перспективы» (Тематический по взаимодействию с семьей)</p> <p>Цель: активизировать воспитателей и родителей к единению и сотрудничеству в оздоровлении и обновлении образовательного пространства.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. Состояние работы по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечение</p>	январь	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагоги</p> <p>Физ.воспитатель</p> <p>Мед.сестра</p>

	<p>физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи.</p> <p>2. Состояние коррекционно-развивающей работы с детьми.</p>		<p>Педагог-психолог</p> <p>Учитель-логопед</p>
4	<p>Педсовет №4 «Работа детского сада по подготовке детей к школьному обучению».</p> <p>Цель: активизировать воспитателей и родителей к единению и сотрудничеству в подготовке детей к школе.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. Состояние работы детского сада по подготовке детей к школьному обучению</p> <p>2. Развитие оптимальных форм работы с родителями по подготовке детей к школе.</p>	март	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Специалисты</p> <p>Педагоги</p>
5	<p>Педсовет №5 «Итоговый»</p> <p>Цель: Проанализировать условия развития дошкольников в ДОУ.</p> <p><u>Повестка дня:</u></p> <p>1. Анализ работы педагогического коллектива в 2017-2018 учебном году по решению годовых задач.</p> <p>2. Отчеты специалистов и педагогов ДОУ об успехах и достижениях дошкольников, о личных достижениях.</p> <p>3. Предупреждение детского травматизма. Оказание первой медицинской помощи.</p> <p>4. Решение педсовета.</p> <p>Определение приоритетных направлений деятельности и задач на 2018-2019 уч.год</p>	май	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Специалисты</p> <p>Педагоги</p> <p>Мед.сестра</p>

2.7.Совещание при заведующем

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
---	--------------------------	------------------	---------------

1	О качестве работы в условиях реализации ФГОС ДО. Об аттестации педагогов.	сентябрь	Руководитель Ст.воспитатель
2	Подготовка к зимнему отопительному сезону.	октябрь	Руководитель
3	Выполнение санитарно – гигиенических требований к проведению прогулок и экскурсий. Профилактика простудных заболеваний. Прививки против гриппа.	ноябрь	Медсестра
4	Анализ заболеваемости в первом полугодии. Знакомство с новинками методической литературы.	декабрь	Медсестра
5	Организация работы по обеспечению безопасности образовательного процесса.	январь	Руководитель
6	Профилактика травматизма	февраль	Медсестра
7	Организация эколого-развивающей среды в ДОУ	март	Руководитель
8	Анализ выполнения программ	апрель	Ст.воспитатель
9	Подготовка к летнему оздоровительному сезону	май	Руководитель

3.Работа методического кабинета.

3.1.Методическая работа с педагогами

№	Формы работы	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальное консультирование по вопросам организации пед.процесса и воспитания детей; • помощь в планировании и подготовке к образовательной деятельности, проведение режимных моментов, показ приемов работы; • посещение и просмотр педагогического процесса; • изучение работы педагогов с детьми; • привлечение педагогов к общественной жизни детского сада. 	В течение года	Старший воспитатель Заведующий

3.2.Повышение квалификации педагогов.

План-график прохождения курсовой переподготовки.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество педагога.	Год прохождения курсов	Планируемый срок
1	Коршунова Оксана Владимировна	Март 2015	2018
2	Витель Мария Ивановна	Октябрь 2015	2018
3	Голенок Татьяна Васильевна	Октябрь 2015	2018
4	Голенок Наталья Егоровна	Октябрь 2015	2018
5	Горелова Людмила Петровна	Октябрь 2015	2018
6	Еганшина Наталья Федоровна	Март 2015	2018
7	Кивалина Александра Ивановна	Сентябрь 2014	2017
8	Клюева Татьяна Степановна	Октябрь 2015	2018
9	Куценко Людмила Михайловна	Октябрь 2015	2018
10	Минчук Ирина Сергеевна	Ноябрь 2012	2017
11	Могилевец Светлана Васильевна	Сентябрь 2014	2017
12	Метлицкая Наталья Валентиновна	Март 2015	2018
13	Песикина Ольга Васильевна	Ноябрь 2014	2017
14	Чиркова Оксана Николаевна	Сентябрь 2014	2017
15	Слезко Ольга Ивановна	Сентябрь 2014	2017
16	Бузлаева Виктория Михайловна	Октябрь 2015	2018
17	Мефёд Светлана Леонидовна	Май 2013	2017
18	Богданова Олеся Сергеевна	Май 2013	2017
19	Кудинова Марина Сергеевна	Май 2013 (Отп.по ух.за реб.до 3х лет)	2018
20	Носова Мария Владимировна	(Отп.по ух.за реб.до 3х лет)	2020

3.3.Аттестация педагогов.

План-график аттестации.

	Ф.И.О. педагога	Должность	Категория	Предыдущая аттестация	Следующая аттестация
1	Коршунова Оксана Владимировна	Старший воспитатель	Высшая	24.11.2015	24.11.2020
2	Витель Мария Ивановна	Воспитатель	Первая	24.12.2013	24.12.2018
3	Голенок Татьяна Васильевна	Воспитатель	Первая	25.02.2016	25.02.2021
4	Голенок Наталья Егоровна	Воспитатель	Первая	20.02.2015	20.02.2020
5	Горелова Людмила Петровна	Физ.воспитатель	Высшая	21.06.2016	21.06.2021
6	Еганшина Наталья	Воспитатель	Первая	24.12.2015	24.12.2020

	Федоровна				
7	Кивалина Александра Ивановна	Воспитатель	Первая	20.02.2015	20.02.2020
8	Клюева Татьяна Степановна	Воспитатель	Первая	21.11.2012	21.11.2017
9	Куценок Людмила Михайловна	Воспитатель	Первая	21.11.2012	21.11.2017
10	Минчук Ирина Сергеевна	Учитель- логопед	Высшая	24.11.2015	24.11.2020
11	Могилевец Светлана Васильевна	Музыкальный руководитель	Высшая	24.11.2015	24.11.2020
12	Метлицкая Наталья Валентиновна	Воспитатель	Первая	25.02.2016	25.02.2021
13	Песикина Ольга Васильевна	Педагог- психолог	Высшая	24.11.2015	24.11.2020
14	Чиркова Оксана Николаевна	Музыкальный руководитель	Высшая	20.10.2015	20.10.2020
15	Слезко Ольга Ивановна	Воспитатель	Первая	20.10.2015	20.10.2020
16	Бузлаева Виктория Михайловна	Воспитатель	Первая	27.03.2014	27.03.2019
17	Мефёд Светлана Леонидовна	Воспитатель	Первая	29.01.2013	29.01.2018
18	Богданова Олеся Сергеевна	Воспитатель	Первая	27.03.2014	27.03.2019
19	Кудинова Марина Сергеевна	Воспитатель	Первая	24.12.2013	24.12.2018
20	Носова Мария Владимировна	Учитель- логопед	-	-	-

3.4. Мероприятия по повышению квалификации.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление папки по аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете.	сентябрь	Старший воспитатель
2	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению	сентябрь	Старший воспитатель

	документов, процедура аттестации».		
3	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Руководитель Старший воспитатель
4	Оказание помощи в оформлении аттестационных материалов, подготовка подтверждающих педагогический опыт справок, внутренних и внешних рецензий	В течение года	Руководитель Старший воспитатель
5	Составление предварительных списков на аттестацию на 2018-2019 учебный год	май	Руководитель Старший воспитатель

3.5.Работа творческих групп.

Название	Состав группы	Дата заседания	Срок реализации
«Разработка образовательной программы ДОУ»	<u>Коршунова О.В.</u> , Чиркова О.Н., Горелова Л.П., Песикина О.В., Минчук И.С., Голенок Н.Е.	1 раз в квартал	Сентябрь – май
«Художественно-эстетическое развитие дошкольников»	<u>Чиркова О.Н.</u> , Могилевец С.В., Еганшина Н.Ф., Куценок Л.М., Богданова О.С.	1 раз в квартал	Сентябрь – май
«Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольников»	<u>Горелова Л.П.</u> , Песикина О.В., Кивалина А.И., Голенок Т.В., Бузлаева В.М.	1 раз в квартал	Сентябрь – май
«Познавательное-речевое развитие дошкольников»	<u>Мефёд С.Л.</u> Минчук И.С., Клюева Т.С., Витель М.И., Метлицкая Н.В.	1 раз в квартал	Сентябрь – май

Оборудование и оснащение воспитательно-образовательного процесса и методического кабинета:

Подбор и обновление:

- Реализуемых программ и методического обеспечения к ним в соответствии с ФГОС ДО;
- Дидактического материала по разделам программ соответствии с ФГОС ДО;
- Подписка периодической печати;
- Выставка «Новинки методической литературы»;
- Обновление сайтов педагогов.

4.Изучение состояния педагогического процесса.

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ.

Сроки	Вид контроля	Тема контроля	Цель контроля	Методы контроля	Объект контроля	Ответственный за контроль	Ознакомление с результатами
Сентябрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Организация питания детей	Соблюдение режима питания, организация питания в группах, воспитательно-образовательный процесс при организации питания	наблюдение	все группы, работники пищеблока	руководитель ДООУ, ст. воспитатель, медсестра	совещание при заведующем
	Тематический	«Создание предметно-развивающей среды для организации воспитательно – образовательного	Наличие материалов, атрибутов, пособий в группах для полноценной организации воспитательно-	наблюдение, анализ	все педагоги	руководитель ДООУ, ст. воспитатель	педсовет

		процесса в детском саду».	образовательного процесса				
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
	Оперативный	Контроль соблюдения охраны труда	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	завхоз	руководитель ДОУ, завхоз	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Состояние охраны труда на рабочем месте	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	пищеблок	руководитель ДОУ, завхоз	совещание при заведующем
Октябрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Персональный	Проверка календарных планов	Повышение качества воспитательно-образовательной работы	изучение и анализ календарных планов	возрастные группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	индивидуальные обсуждения
	Оперативный	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста	Соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников	наблюдение, анализ	возрастные группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Контроль соблюдением охраны труда в прачечной	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	машинист по стирке белья	завхоз	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка ДОУ	Выполнение правил сотрудниками	наблюдение, анализ	сотрудники доу	руководитель ДОУ, завхоз	совещание при заведующем
Н о	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						

	Оперативный	Организация режимных моментов	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	наблюдение	возрастные группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	педсовет
	Оперативный	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста	Соблюдение методики воспитания КГН у дошкольников	наблюдение, беседа	младшие группы	ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
	Оперативный	Санитарно – гигиеническое состояние в группах	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	пом.воспитатели всех групп	руководитель ДОУ, медсестра	производственная «пятиминутка»
Декабрь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Организация детской деятельности в утренний отрезок времени	Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени	наблюдение, анализ	педагоги младших групп	руководитель ДОУ ст. воспитатель	совещание при заведующем
	Предупредительный	Проверка календарных планов	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	изучение и анализ календарных планов	все группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	индивидуальные обсуждения
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Состояние охраны труда на	Выполнение инструкц	наблюдение, анализ	пищеблок	руководитель ДОУ,	совещание при заведующ

		рабочем месте	ий по охране труда			завхоз	ем
Январь	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Организация детской деятельности в утренний отрезок времени	Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени	наблюдение, анализ	педагоги средних групп	руководитель ДОУ ст. воспитатель медсестра	совещание при заведующем
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Текущий	Соблюдение сан. эпид. режима	Соблюдение требований СанПиНа	наблюдение, анализ	пом. воспитатели	руководитель ДОУ, медсестра	производственная «пятиминутка»
Февраль	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Состояние центров по познавательному развитию старших дошкольников	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	наблюдение, анализ	старшие, подготовительная к школе группы	ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня, организация утренней гимнастики в средних группах	Формы, методы и приемы при проведении закаляющих мероприятий, утренней гимнастики	наблюдение, анализ	средние группы	ст. воспитатель, медсестра	индивидуальные обсуждения
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Своевременная	Соблюдение	наблюдение, анализ	работники	руководитель	производственная

		выдача продуктов питания	требований СанПиНа		пищеблока	ДОУ, медсестра, завхоз	«пятиминутка»
Март	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Организация прогулки	Методика проведения прогулки	наблюдение, анализ	подготовительная к школе группа	ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Оформление и обновление информации в уголке для родителей	Наличие просветительской информации в уголке	наблюдение, анализ	старшие группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Ведение документации по ОТ	Соблюдение требований по ведению документации	наблюдение, анализ	ответственный за ОТ в доу	руководитель ДОУ, завхоз	производственная «пятиминутка»
Оперативный	Регистрация инструктажа по технике безопасности работников в ДОУ	Соблюдение требований по ведению документации	наблюдение, анализ	ответственный за ТБ в доу	руководитель ДОУ, завхоз	совещание при заведующем	
Апрель	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	текущий	Проверка текущей документации в группе	Выявить уровень ведения документации в соответствии с требованиями	изучение и анализ текущей документации	старшие группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	совещание при заведующем
	Фронтальный	Подготовка детей подготовительных групп к школе	Изучения уровня готовности и детей-выпускников к обучению к школе	наблюдение, анализ	подготовительная группа	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	педсовет
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							

	Оперативный	Санитарный режим в соответствии с СанПин	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	машинист по стирке белья	руководитель ДОУ, медсестра	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Своевременная выдача продуктов питания	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	шеф-повар, повар	руководитель ДОУ, медсестра	производственная «пятиминутка»
	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Анализ воспитательно – образовательной работы	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	наблюдение, анализ, беседа	средние группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Организация коррекционного процесса	Формы, методы и приемы работы учителя-логопеда при организации занятий	наблюдение, анализ, беседы	учитель - логопед	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Май	Оперативный	Санитарно – гигиеническое состояние буфетных в группах	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	пом.воспитатели старших и подготовительной к школе группы	руководитель ДОУ, медсестра	производственная «пятиминутка»
	Оперативный	Соблюдение ППБ и ОТ	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	машинист по стирке белья	руководитель ДОУ, завхоз	производственная «пятиминутка»
	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
Июнь	Оперативный	Организация питания детей	Соблюдение режима питания, организация питания в группах,	наблюдение, анализ	все группы, работники пищеблока	руководитель ДОУ, ст. воспитатель, медсестра	совещание при заведующем

			воспитательно-образовательный процесс при организации питания					
	Текущий	Организация и проведение развлечений	Методика проведения развлечений и праздников	наблюдение, анализ	музыкальные руководители, педагоги	ст. воспитатель	индивидуальный беседы	
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ								
	Оперативный	Охрана труда, ТБ и ППБ	Выполнение инструкций по охране труда	наблюдение, анализ	завхоз	руководитель ДОУ	совещание при заведующем	
	Оперативный	Организация контроля за соблюдением СанПин	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	медсестра	руководитель ДОУ	производственная «пятиминутка»	
ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ								
Июль	Оперативный	Организация и проведение прогулок	Соблюдение структуры прогулки	наблюдение, анализ	все группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	индивидуальные беседы	
	Оперативный	Организация закаливающих процедур с детьми	Формы организации закаливающих мероприятий	наблюдение, анализ	все группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель, медсестра	производственная «пятиминутка»	
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
	Оперативный	Своевременная выдача продуктов питания	Соблюдение требований СанПина	наблюдение, анализ	работники пищеблока	руководитель ДОУ, медсестра, завхоз	производственная «пятиминутка»	
	Текущий	Соблюдение	Соблюдение	наблюдение, анализ	машинист по	руководитель	производственная	

		графика по смене постельного белья	требований СанПиНа		стирке белья	ДОУ, завхоз	«пятиминутка»
Август	ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Организация утренней гимнастики на воздухе	Соблюдение режима гимнастики, методики проведения на воздухе	наблюдение, анализ	все группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель, медсестра	совещание при заведующем
	Оперативный	Организация и проведение музыкальных занятий в летний период	Повышение качества воспитательно-образовательного процесса	наблюдение, анализ	музыкальные руководители	руководитель ДОУ, ст. воспитатель	производственная «пятиминутка»
	АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ						
	Оперативный	Маркировка постельного белья	Соблюдение требований СанПиНа	наблюдение, анализ	все группы	руководитель ДОУ, ст. воспитатель, медсестра	производственная «пятиминутка»
Оперативный	Хранение и реализация продуктов питания	Соблюдение требований СанПиНа	наблюдение, анализ	кладовщик	руководитель ДОУ, медсестра	совещание при заведующем	

5. Психолого-педагогическое сопровождение социальных и личностных качеств дошкольников.

Цель работы по реализации данного блока:

Создание условий для психолого-педагогического сопровождения дошкольников.

5.1. Праздники и развлечения.

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Группы	Ответственные
1	«День знаний»	сентябрь	Старшие, подготовительная	Воспитатели, Муз.рук.
2	«В гостях у сказки» (развлечение)	сентябрь	Младшие, средние	Воспитатели, Муз.рук.
3	«Осенины»	октябрь	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.

4	Театрализованное представление по мотивам сказок (развлечение)	ноябрь	Старшие дошкольники-малышам	Воспитатели, Муз.рук.
5	Новогодние утренники	декабрь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
6	«Зимние забавы» (развлечение)	январь	Все	Воспитатели, Муз.рук.
7	«День защитника отечества»	февраль	Средние, старшие, подготовительная	Воспитатели, Муз.рук.
8	«День добра» (развлечение)	февраль	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.
9	«8 марта – женский день»	март	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.
10	«Дети, книжки берегите!» (развлечение)	март	Средние, старшие	Воспитатели, Муз.рук.
11	«Праздник смеха»	апрель	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.
12	«День космонавтики (развлечение)	апрель	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.
13	«До свиданья, детский сад!»	май	Подготовительная	Воспитатели, Муз.рук.
14	«Праздник мыльных пузырей»	июнь	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.
15	«Лето, ах, лето!»	июль	Все возрастные группы	Воспитатели, Муз.рук.

5.2.Конкурсы.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Природа и фантазия»	Сентябрь-октябрь	Все педагоги
2	«В мастерской Деда Мороза»	декабрь	Все педагоги
3	«Мы подарок маме приготовим сами!»	март	Все педагоги
4	«Край, мой, овеванный славой»		
5	«Мир космоса»	апрель	Все педагоги

5.3.Выставки.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Осенние фантазии» (рисунки, поделки, коллаж)	Сентябрь-ноябрь»	Все педагоги
2	«К нам пришла Матушка Зима!» (рисунки)	Декабрь-январь	Все педагоги
3	«Дыхание Весны» (рисунки)	Март-май	Все педагоги

4	«Лето красное!» (рисунки)	Июнь-август	Все педагоги
---	---------------------------	-------------	--------------

5.4. Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Физкультурные занятия		3 раза в неделю, в соответствии с расписанием занятий	Физ.воспитатель, воспитатели
2	Физкультурный досуг	«Ловкие, сильные, смелые!» «Физкульт – Ура!» «О, спорт – ты жизнь!» «Спортивный калейдоскоп»	ноябрь, февраль, апрель, июль	Физ.воспитатель, воспитатели
3	Физкультурный праздник	«Если спортом занимаешься, то здоровья набираешься!»	март	Физ.воспитатель, воспитатели
4	Утренняя гимнастика		ежедневно	Воспитатели групп
5	Обследование физического развития		2 раза в год	Физ.воспитатель, воспитатели
6	День здоровья	«Ребята-дошколята»	1 раз в квартал	Физ.воспитатель, воспитатели

6. Взаимодействие с родителями.

Цель работы по реализации блока:

Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№	Содержание работы	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Консультации:	«Безопасность в быту»	сентябрь	Коршунова О.В.
		«Нужна ли игра ребенку и зачем?»	октябрь	Мефёд С.Л.
		«Роль папы в жизни ребенка»	ноябрь	Куценок Л.М.
		«Растим помощника»	декабрь	Клюева Т.С.
		«Физическое воспитание в	январь	Горелова Л.П.

		семье»		
		«Прогулки в природу всей семьей»	февраль	Голенок Т.В.
		«О питании дома»	март	Савосина Е.Н.
		«Развиваем руку»	апрель	Минчук И.С.
		«Адаптация ребенка в детском саду» для будущих родителей.	май	Песикина О.В.
2	Общие родительские собрания (2 раза в год)	Общее родительское собрание №1 <u>Повестка дня:</u> 1.Информация заведующей о работе детского сада в условиях реализации ФГОС ДО. 2.Роль семьи и детского сада в формировании физического и психического здоровья детей. 3.Коррекционно-развивающая работа в детском саду.	октябрь	Руководитель Ст.воспитатель Медсестра Педагог-психолог Учитель-логопед Физ.воспитатель Муз.руководитель Воспитатели
		Общее родительское собрание №1 <u>Повестка дня:</u> 1.Совместная работа д/сада родителей и социума по подготовке детей к школе. 2.Охрана жизни и здоровья детей.	апрель	
3	Заседание родительского комитета (1 раз в квартал)	Заседание родительского комитета №1 <u>Повестка дня:</u> 1.Информация заведующей об итогах работы за прошлый учебный год, о задачах на новый учебный год. 2.Составление и утверждение плана работы с родителями. 3.Привлечение внебюджетных средств в ДОУ. 4.Безопасность детей.	сентябрь	Руководитель Ст.воспитатель Медсестра Педагог-психолог

		Заседание родительского комитета №2 <u>Повестка дня:</u> 1. Помощь родителей в подготовке к новомуднему празднику. 2. Социальный статус семей. Работа с неблагополучными семьями.	ноябрь	Руководитель Ст.воспитатель Медсестра Педагог-психолог
		Заседание родительского комитета №3 <u>Повестка дня:</u> 1. О подготовке к ремонту помещений д/сада, участков. 2. Работа по привлечению внебюджетных средств в ДОУ. 3. Подготовка к летнему оздоровительному сезону. Безопасность.	апрель	Руководитель Ст.воспитатель Медсестра Педагог-психолог
4	Анкетирование родителей	«В какой поддержке и заботе педагогов нуждается семья»	октябрь	Все педагоги
5	День открытых дверей	«Наш любимый детский сад»	март	Заведующий Коллектив ДОУ

7.Административно-хозяйственная работа

Цель работы по реализации блока:

Укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ. Уточнение плана развития МТБ на год. Рейд по санитарному состоянию	май-сентябрь	Руководитель Кладовщик Старший воспитатель

	помещений, участков.		
2.	Рейды и смотры санитарного состояния помещений. Инвентаризация материалов и продуктов. Работа с документами.	октябрь	Медсестра Руководитель Кладовщик-завхоз
3.	Работа по экономии материально-технических ресурсов. Рейды и смотры санитарного состояния помещений	ноябрь	Старший воспитатель Медсестра Руководитель
4.	Подготовка зала к проведению Новогоднего праздника: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление акта о готовности музыкального зала к проведению Новогоднего утренника. Проведение рейдов совместной комиссии по охране труда.	декабрь	Комиссия по охране труда Руководитель
5.	Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. Рейды и смотры санитарного состояния помещений.	январь	Руководитель Старший воспитатель Медсестра
6.	Ревизия номенклатуры дел МБДОУ. Проверка условий труда всех служб. Подготовка и проведение дня	февраль	Руководитель Старший воспитатель Медсестра Комиссия по

	<p>открытых дверей.</p> <p>Рейды и смотры санитарного состояния помещений.</p> <p>Проведение дня открытых дверей.</p>		<p>охране труда</p> <p>Коллектив</p>
7.	<p>Подготовка инвентаря для работ на участке.</p> <p>Выполнение норм СанПиН в МБДОУ.</p> <p>Подготовка территории к летнему сезону.</p>	март	<p>Кладовщик-завхоз</p> <p>Медсестра</p> <p>Комиссия по охране труда</p>
8.	<p>Организация летней оздоровительной компании.</p> <p>Инструктаж сотрудников.</p> <p>Подготовка территории и фасада здания к новому учебному году.</p> <p>Работа по написанию публичного доклада.</p>	апрель	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Кладовщик-завхоз</p>
9.	<p>Благоустройство территории МБДОУ.</p> <p>Продолжение работы по оформлению нормативно-правовых документов.</p> <p>Инструктаж сотрудников.</p> <p>Ремонт групп. Подготовка к новому учебному году.</p> <p>Уточнение списков детей.</p> <p>Работа с соц. защитой.</p>	май	<p>Руководитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Кладовщик-завхоз</p> <p>Сотрудники</p>

8. Основные направления и формы взаимодействия с социумом

Цель работы по реализации блока:

Укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	сентябрь	Ст.воспитатель Завуч. нач.кл.
	2.Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель
	3.Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	март	Воспитатели
	4.Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	январь	Завуч нач.кл.
	5.Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	февраль	Воспитатели Учителя
	6.Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	март	Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
	7.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя
2	Детская поликлиника: Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	в течение года	Мед.сестра
3	Детская библиотека: Участие в беседах, викторинах, КВН. Посещение праздников.	в течение года	Воспитатели
4	Экскурсии в музей истории пос. Белая Березка: Рассматривание экспозиций. Встречи с интересными людьми.	2 раза в год	Воспитатели
5	Детская музыкальная школой: Экскурсии. Посещение концертов, музыкальных сказок. Выступление учеников музыкальной школы в детском саду.	2 раза в год	Воспитатели

6.	СМИ: Репортажи о жизни детского сада. Статьи в газете.	в течение года	Воспитатели
----	---	----------------	-------------

